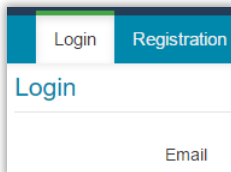


## A Microsoft Congress Management Tools (CMT) kezelése

### 1. Regisztrálás

A CMT weblapján: <https://cmt3.research.microsoft.com/MONT2017/>

- a. Ha már korábban (bármilyen kongresszusra) regisztráltunk a **CMT-n**, vagy valaki más már regisztrált bírálóként vagy társszerzőként a MONT17 kongresszusra, válasszuk a „Login” menüpontot, és írjuk be azt az E-mail címet, amivel a korábbi regisztráció történt.



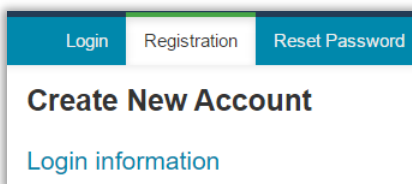
Fontos, hogy a MONT17 kongresszus felületén mindig **ugyanazt az egy E-mail címet** használjuk, különben nem látjuk egyszerre a ránk váró feladatokat.

- Ha más regisztrálta (bírálóként vagy társszerzőként) az E-mail címünket, akkor a „Create Account” gombbal lépünk tovább, ahol megadhatjuk a jelszót és a személyi adatainkat.
- Ha ezt már korábban elvégeztük, egyszerűen írjuk be az E-mail címet és a jelszót, és a

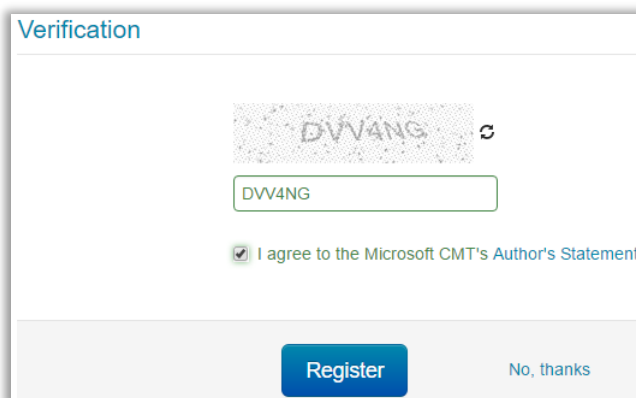
**Login**

gombbal lépünk be.

- b. Ha még nincs bejegyzett E-mail címünk ezen a webhelyen, a fenti menüből válasszuk a „Regisztration” ágat:



és töltjük ki a belépési és személyi adatokat, majd a „Verification” szakaszban a zajos képen látható kódot írjuk be az „Enter Code” mezőbe, pipáljuk ki az alatta levő kockát, és üssük le a „Register” gombot:

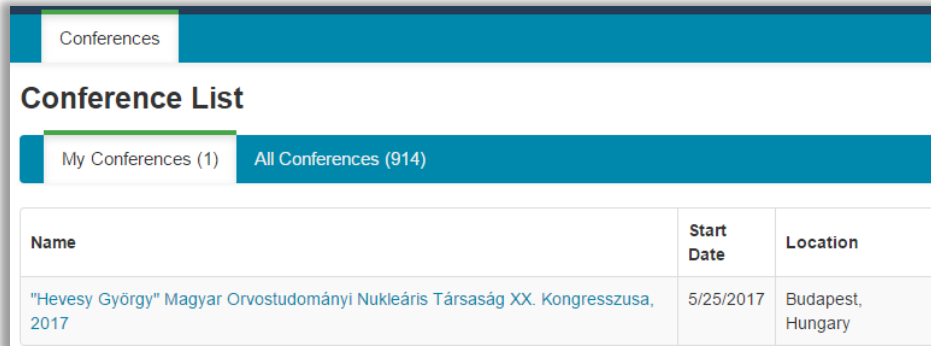


### 2. Előadáskivonat benyújtásának előkészítése

- Készítsük el Word-ben az előadáskivonatot (ld. a külön útmutatót)
- Döntsük el, melyik típusként kívánjuk benyújtani (tudományos, technológusi, szakmapolitikai, esettanulmány)
- Egyeztessünk minden társszerzővel, melyik E-mail címét szeretné használni.

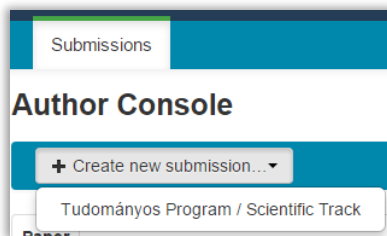
### 3. Előadáskivonat feltöltése

- a. Az 1. pontban leírtak szerint lépünk be a CMT weblapra:  
<https://cmt3.research.microsoft.com/MONT2017/>
- b. A megjelenő konferencialistából válasszuk a MONT kongresszust:

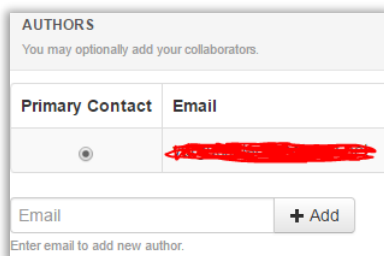


Name	Start Date	Location
"Hevesy György" Magyar Orvostudományi Nukleáris Társaság XX. Kongresszusa, 2017	5/25/2017	Budapest, Hungary

- c. Új kivonat feltöltéséhez klikkeljünk a „Create new submission...” gombra, majd válasszuk ki azt az ágot, amelyre be akarjuk nyújtani:



- d. Az előkészített Word dokumentumból másoljuk át (másolás: Ctrl-Insert; beillesztés: Shift-Insert):
  - A magyar nyelvű címet a „Title” mezőbe
  - A magyar nyelvű kivonatot (cím, szerzők és munkahelyek nélkül) az „Abstract” mezőbe.
- e. Adjuk hozzá a társszerzőket:
  - Írjuk be a társszerző által megadott E-mail címet az „Email” rovatba, és klikkeljünk a „+Add” gombra



- Ha már regisztráltak ezzel az E-mail címmel, a társszerző adatai megjelennek a szerzők listájában
- Ha még nem regisztráltak ezzel az E-mail címmel, megjelenik a

**User was not found. To add new user, please enter information bellow and click Add button.**

Az alatta levő mezőkbe írjuk be a társszerző keresztnévét („First Name”), vezetéknevét („Last Name”), valamint munkahelyének rövid megnevezését („Organization”).  
Ha kész, üssük le a „+Add” gombot.



- f. Válasszuk egy elsődleges, és – ha van – egy másodlagos témát:

SUBJECT AREAS			
You may select up to 1 secondary subject areas.			
<b>Primary</b>	<b>Secondary</b>	<b>Primary</b>	<b>Secondary</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- g. Töltsük fel a Word-ből **docx** formában lementett teljes magyar nyelvű kivonatot (mely a címet, szerzőket, munkahelyeket és a szöveget is tartalmazza),
- vagy úgy, hogy a file-t a Windows Intézőből ráhúzzuk a „Drop files here” mezőre,
  - vagy az „Upload from computer” gomb leütése után válasszuk ki a feltöltendő file-t.
- h. Ugyanezt ismételjük meg a teljes angol nyelvű kivonattal, ha szeretnénk, hogy az megjelenjen a kongresszus angol nyelvű kiadványában.
- i. Töltsük fel a 3 kiegészítő kérdés mezőjét:

ADDITIONAL QUESTIONS
<p><b>1. Cím angolul *</b></p> <p>A magyar cím fordítása</p> <input type="text"/> <p>125 characters left</p>
<p><b>2. Hogyan kívánja bemutatni? / Presentation type *</b></p> <p>Válasszon! / Choose!</p> <p><input type="radio"/> Előadás vagy poszter / Oral or poster</p> <p><input type="radio"/> Csak poszter / Poster only</p>
<p><b>3. Kulcsszavak / Key words *</b></p> <p>(max. 3)</p> <input type="text"/> <p>125 characters left</p>

- Írjuk be az angol nyelvű címet
  - Klickeljük be, hogy lehetőség szerint szóbeli előadást szeretnénk, vagy mindenképpen posztert
  - Írjunk be 1-3 kulcsszót, vesszővel elválasztva.
- j. Tekintsük át, minden jól van-e beírva, és ha igen, adjuk le a művet a „Submit” gomb leütésével!

